



Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs
Brabant Noordoost

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

SCHOOLJAAR 2020-2021

Het Hooghuis Locatie Stadion

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	1
1 Inleiding	2
1.1 <i>Wat is een schoolondersteuningsprofiel?</i>	2
1.2 <i>Leeswijzer</i>	2
1.3 <i>Achtergrondinformatie</i>	2
2. De ondersteuningsstructuur in de regio	3
2.1 <i>Basisondersteuning</i>	3
Regulier onderwijsproces	3
Trajectvoorziening	4
2.2 <i>Extra ondersteuning</i>	4
Koersklas	4
Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)	4
Past	5
Ondersteuning op maat	5
2.3 <i>Samenwerking met ouders</i>	5
2.4 <i>Samenwerking met andere partijen</i>	6
Schoolsupport	7
Jeugdhulp	7
Andere externe partijen	7
3. De ondersteuningsstructuur van de school	8
3.1 <i>Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning</i>	8
Ondersteuningsstructuur in de school	8
Het zorgadviesteam (ZAT)	9
Samenwerking met ouders en jongere	10
Contactpersonen	10
Beschikbare protocollen	10
3.2 <i>Basisondersteuning</i>	11
3.3 <i>Extra ondersteuning</i>	14
Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas	14
Extra ondersteuning op een andere locatie	15
3.4 <i>Ontwikkelambities</i>	16
Bijlage(n)	18
<i>Bijlage 1 - Afspraken over de inzet van Schoolsupport in 2020-2021</i>	18
<i>Bijlage 2 – Instemming op SOP door DMR</i>	24

1 INLEIDING

Iedere jongere succesvol op school. Dat is waar alle middelbare scholen in de regio Brabant Noordoost werk van maken. De scholen in de gemeenten Oss, Uden, Meierijstad¹, Bernheze en Landerd werken samen in een samenwerkingsverband passend onderwijs. Het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) bestaat uit scholen voor voortgezet onderwijs (VO) en scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

1.1 Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel (afgekort: SOP), dat door alle scholen in de regio opgesteld wordt. Doel van het schoolondersteuningsprofiel is om ouders², jongeren en andere geïnteresseerden inzicht te geven in de begeleiding en ondersteuning die geboden wordt binnen de school. Het SOP wordt elk schooljaar vernieuwd, zodat nieuwe ontwikkelingen erin verwerkt kunnen worden. Naast een beschrijving van de manier waarop passend onderwijs in de school wordt vormgegeven, staan in het SOP ook de ontwikkelambities van de school. Passend onderwijs kan namelijk altijd beter. Binnen het samenwerkingsverband wordt op basis van de schoolondersteuningsprofielen gekeken of we samen voor alle leerlingen een passend aanbod hebben.

1.2 Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk (2) staat een korte samenvatting van de mogelijkheden voor passend onderwijs in het samenwerkingsverband. Vervolgens staat er hoe wij daar binnen onze school invulling aan geven. In hoofdstuk 3 staat een beschrijving van de basisondersteuning: de ondersteuning die *alle* scholen voor voortgezet onderwijs in de regio bieden. In hoofdstuk 4 wordt in het kort uitgelegd welke mogelijkheden voor *extra* ondersteuning er zijn en hoe wij daarvoor samenwerken met andere scholen. Tot slot zijn de volgende bijlagen toegevoegd:

- arrangement schoolsupport
- dyslexieprotocol
- dyscalculieprotocol

1.3 Achtergrondinformatie

Algemene informatie over de school is te vinden in de schoolgids en in het schoolplan. Deze zijn te vinden op onze website: <https://www.hethooghuis.nl/stadion>.

Meer informatie over het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) kunt u vinden op www.swvvo3006.nl. U vindt daar onder andere aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden in de regio en de afspraken die scholen daarover met elkaar hebben gemaakt.

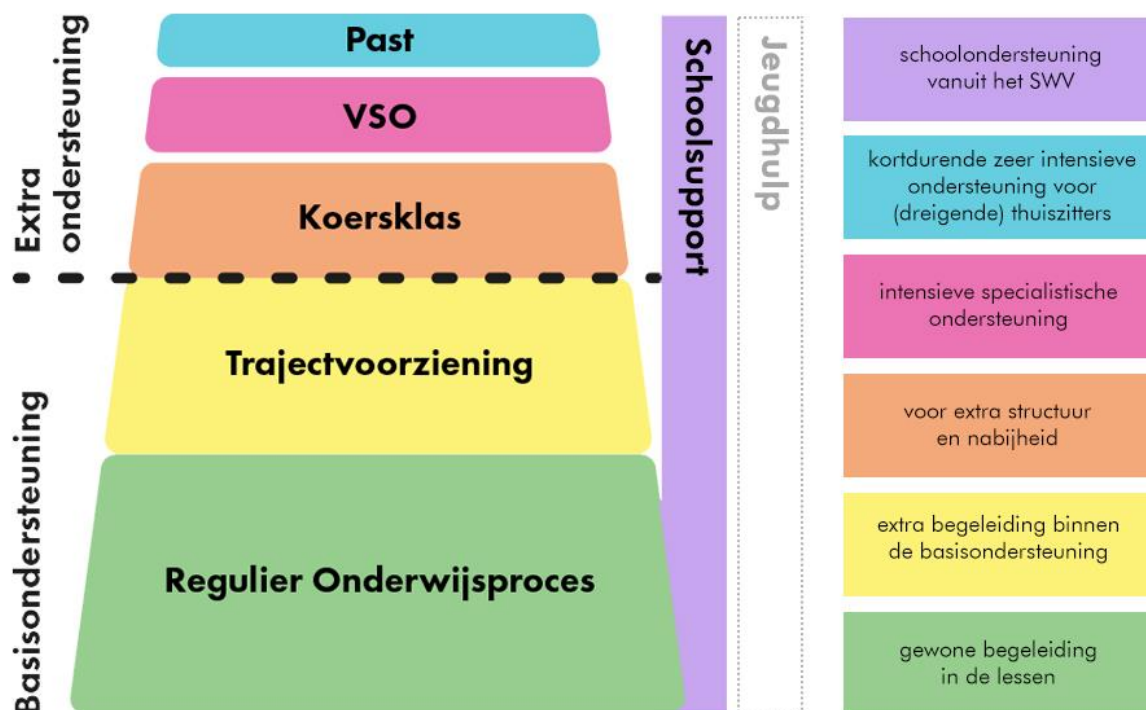
¹ De scholen in de kernen Veghel en Sint-Oedenrode vallen binnen Samenwerkingsverband VO 30 06. De kern Schijndel is een uitzondering binnen Meierijstad en is aangesloten bij SWV VO De Meierij.

² In verband met de leesbaarheid van is ervoor gekozen de term *ouders* te gebruiken als *ouders/verzorgers* bedoeld wordt.

2. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR IN DE REGIO

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe de ondersteuningsstructuur in Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) eruit ziet. Het is een samenvatting van de afspraken die tussen de scholen gemaakt zijn voor de periode 2018-2022.

Binnen passend onderwijs hebben scholen *zorgplicht*. Dat betekent dat zij er verantwoordelijk voor zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende onderwijsplek te bieden. Als het kan op de eigen school en anders op een passende andere plek. Daarvoor werken reguliere scholen en scholen voor speciaal onderwijs samen binnen het samenwerkingsverband. Er zijn verschillende ondersteuningsmogelijkheden. Hieronder leest u wat elke vorm van ondersteuning inhoudt. Het is de moeite waard om ook [deze video](#) te bekijken. Hierin wordt kort weergegeven hoe welke ondersteuningsmogelijkheden er binnen SWV VO 30 06 zijn.



2.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning kent twee ondersteuningsniveaus:

- regulier onderwijsproces
- en trajectvoorziening.

Ze worden allebei aangeboden op elke reguliere VO-school. Binnen het samenwerkingsverband vinden we het belangrijk dat de begeleiding die geboden wordt goed past bij het onderwijs op de betreffende school. Daarom kunnen de vorm en het aanbod per school verschillen.

Regulier onderwijsproces

Dit is het onderwijsprogramma dat alle leerlingen volgen op een reguliere school voor voortgezet onderwijs. Jongeren nemen deel aan de lessen en andere schoolactiviteiten en krijgen daarbij begeleiding van hun vakdocenten en hun mentor.

Trajectvoorziening

De trajectvoorziening is er voor jongeren die naast het reguliere lesprogramma tijdelijk meer begeleiding nodig hebben om goed mee te kunnen komen op school. Het is een steun(tje) in de rug. Dat kan bijvoorbeeld nodig zijn bij leerproblemen, sociaal-emotionele problemen, gedragsproblemen of lichamelijke beperkingen. Elke school heeft zo'n trajectvoorziening. Hoe de begeleiding eruitziet en hoe lang die duurt, hangt af van wat een leerling nodig heeft. Het traject is altijd op maat. Jongeren doen tijdens het traject zoveel mogelijk mee met het reguliere lesprogramma. De ondersteuning wordt verzorgd door begeleiders *in* de school. Vanuit de trajectvoorziening is er ook begeleiding mogelijk voor docenten en ondersteunend personeel, zodat zij de jongeren beter kunnen helpen. Soms kan een begeleidingstraject ook tijdelijk (maximaal drie maanden) plaatsvinden op een andere school. Dit kan nodig zijn om te kijken of een leerling wel op de juiste plek zit (door middel van observatie) of als het goed is voor een leerling om tijdelijk afstand te nemen van de eigen middelbare school (time-out).

2.2 Extra ondersteuning

Soms is de basisondersteuning (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening) niet voldoende voor een jongere om goed mee te kunnen komen op school. Dan heeft de leerling extra ondersteuning nodig. Binnen een aantal scholen voor voortgezet onderwijs zijn koersklassen aanwezig. Daarnaast zijn er scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en is er de mogelijkheid voor een Past-arrangement. Deze staan hieronder toegelicht.

Koersklas

Voor jongeren die extra structuur, nabijheid en veiligheid nodig hebben op school, is er de koersklas. Dat is een kleinere klas op een reguliere VO-school waarin er extra aandacht wordt gegeven aan de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Gespecialiseerde docenten verzorgen en/of ondersteunen het onderwijs. De doelen en de verwachte door- of uitstroom van de jongere worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

De scholen in het samenwerkingsverband spreken met elkaar af op welke locaties er koersklassen zijn. Ze streven daarbij naar een goede verdeling over de regio, zodat jongeren zo dicht mogelijk bij huis naar school kunnen gaan.

Als de school van inschrijving vermoedt dat een jongere gebaat is bij plaatsing in een koersklas, dan zal deze school daarvoor een aanvraag indienen bij het samenwerkingsverband. Ouders kunnen hun kind niet zelf aanmelden voor een koersklas. Als ouders verwachten dat hun kind deze extra ondersteuning nodig heeft, kunnen ze dit op school wel benoemen.

Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

Soms is een jongere aangewezen op een specialistische school om zich verder te kunnen ontwikkelen. De trajectvoorziening en de koersklas bieden dan niet voldoende ondersteuning aan hen. Voor deze jongeren is er het voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

Het VSO is bedoeld voor jongeren die in hun ontwikkeling belemmerd worden door een combinatie van problemen, zoals ernstige gedragsproblemen, psychiatrische problemen, een verstandelijke beperking en/of een fysieke beperking. Op het VSO krijgen deze jongeren intensieve en specialistische ondersteuning bij het leren, bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling en/of het reguleren van hun gedrag. Docenten die hier speciale kennis en vaardigheden voor hebben, verzorgen het onderwijs. Waar mogelijk wordt er toegewerkt naar een overstap naar een reguliere VO-school (koersklas of regulier onderwijsprogramma).

Past

Als een jongere tijdelijk niet op een reguliere VO-school kan zijn, dreigt thuis te komen zitten of al thuis zit, dan kan een Past-arrangement mogelijk helpen. Past staat voor een 'passende andere stap'. Een Past-arrangement bestaat uit kortdurende, zeer intensieve ondersteuning op maat. Past wordt alleen ingezet als er perspectief is op terugkeer naar een reguliere middelbare school. De school van de jongere doet een aanvraag voor een Past-arrangement bij het samenwerkingsverband. De uitvoerders van het Past-arrangement maken in afstemming met alle betrokkenen een plan gemaakt voor geleidelijke opbouw van het lesprogramma en terugkeer naar het reguliere onderwijs. De jongere blijft ingeschreven staan op de reguliere VO-school. Deze school blijft nauw betrokken bij het traject en is verantwoordelijk voor de inhoudelijke uitvoering van het onderwijsprogramma, zoals het lesmateriaal.

Ondersteuning op maat

De scholen binnen het samenwerkingsverband hebben als doel al hun leerlingen passende ondersteuning te bieden. Omdat er veel mogelijkheden en verschillende niveaus van ondersteuning zijn, wordt er altijd gekeken naar wat een leerling nodig heeft om goed mee te kunnen komen op school. We willen graag dat leerlingen succesvol zijn. Daarom streven we ernaar de juiste ondersteuning op tijd aan te bieden en daarbij te gaan van intensieve naar minder intensieve begeleiding. Er wordt steeds zorgvuldig gekeken welk (onderwijs)arrangement passend is voor een leerling.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun voorkeur. Als ze vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft dan is het belangrijk dat ze dat bij de aanmelding duidelijk aangeven. De school moet in verband met de zorgplicht vervolgens een zo passend mogelijk aanbod doen op de eigen school, een andere reguliere school of een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Door de scholen in het samenwerkingsverband wordt gekeken of de jongere voldoende heeft aan ondersteuning vanuit de *basisondersteuning* (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening). Als dat niet toereikend is, dan kan *extra ondersteuning* ingezet worden in de vorm van koersklassen, VSO of Past. Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvragen voor extra ondersteuning. Als het samenwerkingsverband het eens is met de aanvraag van de school dan geven ze een arrangement (koersklas of Past) of toelaatbaarheidsverklaring (VSO) af, waarmee de jongere gebruik kan maken van deze vorm van extra ondersteuning.

2.3 Samenwerking met ouders

Een belangrijk aspect bij het realiseren van schoolsucces is ouderbetrokkenheid. Binnen passend onderwijs spelen ouders dan ook een belangrijke rol. Uitgangspunt in de communicatie met ouders is dat de rol van ouders en de school bij opvoeden en onderwijs gelijkwaardig is, maar niet gelijk.

Communicatie tussen school en ouders vindt vanuit deze grondhouding plaats. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Scholen zijn primair verantwoordelijk voor het onderwijs.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Ouders en jongeren worden uiteraard betrokken bij de uitvoering van de gekozen ondersteuningsvorm. Afhankelijk van het ondersteuningsniveau kan er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden. Een OPP is wettelijk niet verplicht in de trajectvoorziening, omdat het valt binnen de basisondersteuning. Voor jongeren die geplaatst worden in een koersklas, binnen het VSO, bij Past en in het praktijkonderwijs (PrO), moet er wel een OPP worden opgesteld. Het OPP wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd met ouders (en jongere), en waar nodig bijgesteld.

In het OPP moet wettelijk gezien minimaal het volgende vastgelegd worden:

1. De te verwachten uitstroombestemming;
2. De onderbouwing van deze bestemming met belemmerende en bevorderende factoren;
3. Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en, indien aan de orde, de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma (niet verplicht voor VSO en PrO).

Deel 1 en 2 vormen samen het uitstroomperspectief, deel 3 heet het handelingsdeel van het OPP. In het handelingsdeel staan specifieke, persoonlijke aanpassingen van het programma voor de leerling, dan wel aanvullende begeleiding.

In de wetgeving rondom passend onderwijs zijn de rechten van ouders verschillend voor het uitstroomperspectief en het handelingsdeel van het OPP. Over beiden zijn scholen verplicht om op overeenstemming gericht overleg te voeren met ouders. In SWV VO 30 06 wordt het bovendien belangrijk gevonden om ook de jongere zelf te betrekken bij het plan. Voor het handelingsdeel *moet* instemming gevraagd worden aan ouders³. Het uitstroomperspectief wordt vastgesteld door de school na overleg, maar instemming van ouders is niet vereist. In de paragrafen over basisondersteuning en extra ondersteuning beschrijven we hoe we hier binnen onze school uitvoering aan geven.

Medezeggenschapsraad en ondersteuningsplanraad

Ouders hebben daarnaast via de medezeggenschapsraad (MR) adviesbevoegdheid op het schoolondersteuningsprofiel van de school, waarin de ondersteuningvormen binnen de school beschreven staan. De MR heeft instemmingsbevoegdheid op het schoolplan, waarin het reguliere onderwijsproces beschreven staat. Daarnaast zijn ouders en leerlingen vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad (OPR): het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband.

2.4 Samenwerking met andere partijen

In de afbeelding aan het begin van dit hoofdstuk is te zien dat er twee kolommen naast de piramide staan: *Schoolsupport* en *Jeugdhulp*. Scholen kunnen passend onderwijs niet alleen uitvoeren. Uiteraard wordt er samengewerkt met ouders en jongere. Daarnaast wordt er ook samengewerkt met Schoolsupport en waar nodig met organisaties voor jeugdhulp.

³ Of de leerling als deze 16 jaar of ouder is. Tussen 12 en 16 jaar wordt de leerling waar mogelijk betrokken.

Schoolsupport

Schoolsupport is een team van deskundigen op het gebied van passend onderwijs en is onderdeel van het samenwerkingsverband. De schoolondersteuners van Schoolsupport begeleiden de scholen bij de uitvoering en doorontwikkeling van passend onderwijs. De schoolondersteuners hebben verschillende deskundigheidsgebieden:

- gedrag en leren,
- complexe problematiek,
- nieuwkomers,
- psychiatrische problematiek (Zuiderbos College)
- fysiek-medische problematiek (Mytyschool Gabriël)

De medewerkers van Schoolsupport ondersteunen de scholen onder andere door bij te dragen aan de professionalisering van docenten en begeleiders in de school en door advies te geven bij bepaalde problematiek.

Jeugdhulp

Ook de samenwerking met thuis is van groot belang. Als er in de thuissituatie begeleiding nodig is, werken scholen nauw samen met jeugdhulpverlening om ervoor te zorgen dat op school en thuis aan dezelfde doelen wordt gewerkt. Elke school heeft een aansluitfunctionaris van het Basisteam Jeugd en Gezin (BJG). Medewerkers van het BJG kunnen kortdurend zelf begeleiding bieden aan jongeren en gezinnen. Daarnaast hebben zij vanuit de gemeenten de bevoegdheid gekregen om, net als de huisarts, door te kunnen verwijzen naar meer specialistische vormen van jeugdhulpverlening, bijvoorbeeld bij de GGZ. Inzet van en verwijzing door het BJG gebeurt uiteraard alleen met toestemming van ouders en betrokkenheid van de jongere.

Andere externe partijen

Tot slot zijn er nog enkele andere partijen waarmee scholen intensief samenwerken om ervoor te zorgen dat iedere jongere naar school kan en gaat: GGD, leerplichtambtenaren (Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noordoost), gemeenten, scholen voor primair onderwijs en scholen voor vervolgonderwijs. Voor ondersteuning aan leerlingen met een visuele beperking, een auditieve beperking, een communicatieve beperking, of epilepsie kan tevens de hulp ingeroepen worden van begeleiders vanuit specialistische onderwijsvoorzieningen op deze thema's. Meer informatie daarover is te vinden op de website van het samenwerkingsverband (www.swvvo3006.nl).

3. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR VAN DE SCHOOL

In het vorige hoofdstuk is uitgelegd wat de afspraken in het samenwerkingsverband zijn over passend onderwijs. In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe we daar binnen onze school uitvoering aan geven. Dit hoofdstuk begint met algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning. Daarna wordt ingegaan op de inhoud van de basisondersteuning. En vervolgens wordt uitgelegd hoe wij te werk gaan als we vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft. Tot slot wordt stilgestaan bij de ontwikkelambities van de school op het gebied van passend onderwijs.

3.1 Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning

Ondersteuningsstructuur in de school

Visie van de school op onderwijs en ondersteuning

Het Hooghuis locatie Stadion wil een veilige leer- werk- en verblijfsomgeving zijn voor leerlingen en medewerkers. De leerling moet het vmbo-diploma behalen dat past bij zijn/haar niveau en dat goede ontwikkelingsperspectieven voor de toekomst biedt. De zorg voor elke leerling is erop gericht dat waar nodig extra ondersteuning wordt verleend op didactisch en sociaal-emotioneel gebied.

Onderwijsaanbod

Het Hooghuis locatie Stadion biedt in de onderbouw onderwijs aan voor leerlingen met een vmbo-t of een vmbo t/k advies.

Een deel van het onderwijs van locatie Stadion richt zich door middel van de LOB-lessen en talententijd op de vragen “Wie ben ik? Wat wil ik? Wat kan ik?”. Dit heeft als doel om een goede beroepsrichting en/of vervolgstudie te kunnen kiezen.

De leerlingen maken na klas 2 een keuze voor een vakkenpakket in de bovenbouw. Naast een vakkenpakket kiezen de leerlingen ook keuzevakken binnen het profiel Dienstverlening en Product. Deze keuzevakken zijn gericht op een combinatie tussen theorie en praktijk. De leerlingen kunnen naar eigen interesse vrij kiezen in een breed aanbod.

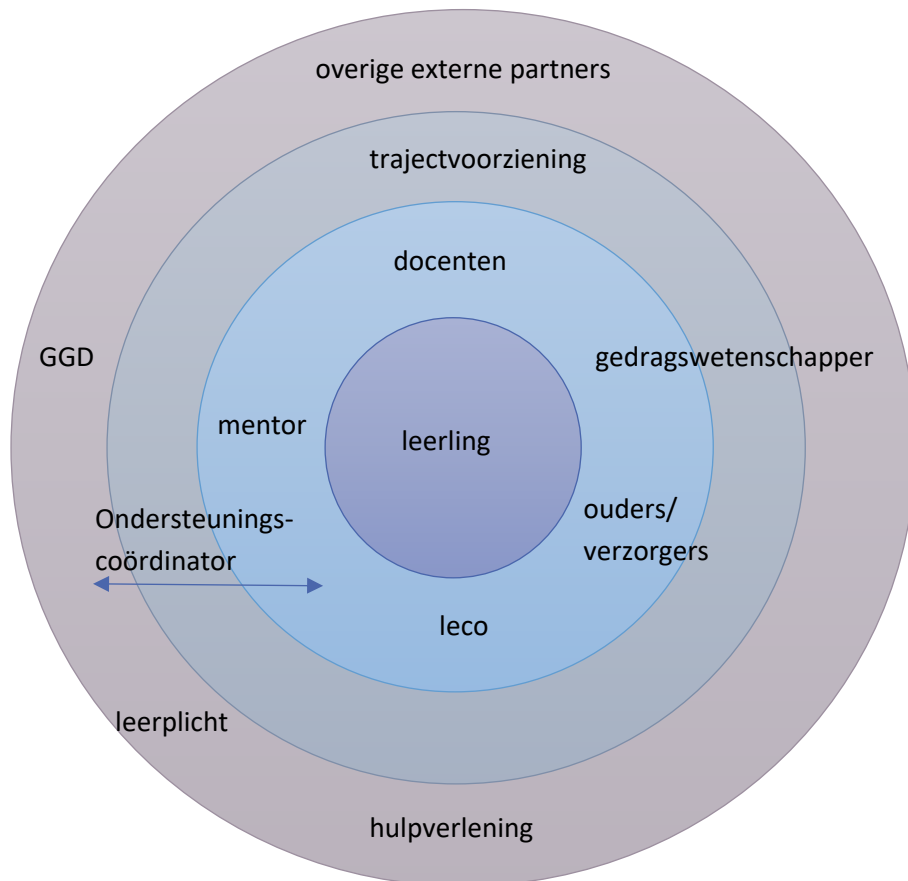
Daarnaast vindt op onze locatie horizontale instroom plaats van leerlingen die vanuit de andere locaties instromen (i.v.m. opstroom en afstroom of doorstroom vanuit bijvoorbeeld de koersklas).

De ondersteuningsstructuur

Binnen onze school is de mentor de spil. De mentor signaleert samen met het docententeam, de leerling en ouders/verzorgers mogelijke ondersteuningsbehoeften. De mentor kan vervolgens eventuele zorgen delen met een leerjaarcoördinator (leco) en waar nodig een gedragswetenschapper die aan onze locatie is verbonden. Samen wordt een inschatting gemaakt wat er nodig is om de leerling goed te ondersteunen. Deze ondersteuning is dan in eerste instantie mogelijk binnen de reguliere lessen en/of onze trajectvoorziening. Wanneer het niet volledig duidelijk is wat de behoeften zijn en/of er externe partners betrokken moeten worden kan een leerling via de ondersteuningscoördinator worden aangemeld voor het zorgadviesteam. Bij het zorgadviesteam sluiten ouders, mentor, de ondersteuningscoördinator, de gedragswetenschapper en een medewerker van BJJ aan. Soms sluit een betrokken ambulante begeleider vanuit het expertiseteam aan. Waar nodig sluiten ook GGD, leerplicht of andere betrokken hulpverleners aan.

Wanneer dit mogelijk en wenselijk is sluit ook de leerling zelf aan, eventueel alleen voor een bepaald gedeelte van de bespreking.

Een leerling kan op afstand ondersteund worden middels onze trajectvoorziening. Er kan dan bijvoorbeeld gedacht worden aan begeleiding op sociaal-emotioneel gebied, ondersteuning bij planning en structuur bij schoolse zaken of didactische begeleiding. Wanneer een leerling onvoldoende op afstand stuurbaar en begeleidbaar is, kan er gekeken worden naar doorstroom naar een koersklas, VSO of PAST. Deze route zal samen met ouders binnen het zorgadviesteam gelopen worden.



Het zorgadviesteam (ZAT)

In het vorige hoofdstuk is reeds gesproken over het zorgadviesteam.

Wanneer een mentor en leerjaarcoördinator vragen hebben over de juiste ondersteuning van een leerling kunnen zij deze in eerste instantie neerleggen bij een gedragswetenschapper. Vervolgens kan er zo nodig een aanmelding worden gedaan door de mentor via de leerjaarcoördinator voor het zorgadviesteam. Dit zal gebeuren wanneer de ondersteuningsvragen niet volledig duidelijk zijn, of wanneer er (het vermoeden is dat) externe partners betrokken moeten worden. Ouders/verzorgers zullen altijd gevraagd worden om toestemming te geven voor deze bespreking. Wanneer een leerling 16 jaar of ouder is zal de leerling toestemming moeten geven i.p.v. de ouders. Daarnaast worden ouders/verzorgers gevraagd om aan te sluiten bij dit overleg. Wanneer er geen toestemming wordt gegeven kan de leerling als anonieme casus worden ingebracht.

Bij het zorgadviesteam sluiten ouders, de ondersteuningscoördinator, de gedragswetenschapper en medewerkers van BJJ aan. Waar nodig sluiten ook GGD, leerplicht of andere betrokken

hulpverleners aan. Afhankelijk van de uitkomst van het overleg wordt er zo nodig een (tussen)evaluatie gepland binnen of buiten het zorgteam met de betrokken personen.

Samenwerking met ouders en jongere

Het eerste aanspreekpunt van en voor leerling en ouders zal altijd de mentor zijn. De mentor kan met vragen vanuit ouders/leerling of het docententeam naar zijn/haar leerjaarcoördinator gaan. Vanuit daar kan er inzet van een ondersteuningscoördinator, schoolondersteuner of gedragswetenschapper gevraagd worden. Deze stappen zullen dan met de ouders worden afgestemd.

Contactpersonen

Als u vragen heeft over de begeleiding en ondersteuning op onze school of u wilt uw zorgen over uw kind delen, dan kunt u terecht bij de volgende personen:

<i>Situatie/onderwerp</i>	<i>Contactperso(o)n(en)</i>	<i>Functie</i>	<i>Contactgegevens</i>
Ik wil mijn kind aanmelden op school en verwacht dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft.	Dhr. M Thomassen	teamleider	m.thomassen@hethooghuis.nl 0412 - 224 140
Mijn kind zit op school en ik vermoed dat er meer begeleiding of extra ondersteuning nodig is.	Mentor van uw kind. Hij of zij neemt wanneer dat nodig is contact op met de leerjaarcoördinator		
Ik heb een klacht over de begeleiding van mijn kind.	Mentor en/of teamleider: dhr. Thomassen of dhr. Timmerman		

Beschikbare protocollen

De school heeft onderstaande protocollen op het gebied van onderwijsondersteuning:

<i>Protocol</i>	<i>Waar is het protocol te vinden of op te vragen?</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Dyslexieprotocol	Ondersteuningscoördinator/dyslexiecoach/website
<input checked="" type="checkbox"/> Dyscalculieprotocol	Ondersteuningscoördinator/dyscalculiecoach/website
<input type="checkbox"/> Pestprotocol	Ondersteuningscoördinator /anti-pestcoördinator
<input checked="" type="checkbox"/> Sociale veiligheidsplan	Ondersteuningscoördinator/schoolgids
<input checked="" type="checkbox"/> Protocol medisch handelen en handelen bij ziekte	Ondersteuningscoördinator
<input checked="" type="checkbox"/> Verzuimprotocol	Ondersteuningscoördinator/schoolgids

3.2 Basisondersteuning

In het eerste hoofdstuk is beschreven dat de basisondersteuning bestaat uit het reguliere onderwijsproces en de trajectvoorziening. Om goed aan te kunnen sluiten bij de onderwijssituatie en doelgroep van de school richt de school zelf de basisondersteuning in. Hieronder staat een schema met afspraken binnen het samenwerkingsverband over de basisondersteuning. Wij hebben daarin aangegeven hoe wij dat in onze school vorm geven. Sommige activiteiten vinden binnen het reguliere onderwijsproces plaats en gelden voor alle leerlingen. Andere activiteiten vinden plaats vanuit de trajectvoorziening als de situatie daarom vraagt.

Ondersteuning aan leerlingen met leerproblemen, o.a. bij ernstige lees- en/of spellingsproblemen en dyslexie, ernstige rekenproblemen en dyscalculie, en problemen in de informatieverwerking, concentratie en planning.		
Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe maakt de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening
Volgen en signaleren van leerlingen met leerproblemen.	Jaarlijks voortgang meten d.m.v. ICE-JIJ toetsen. Leerlingvolgvergaderingen 4x per jaar met mentor, docententeam, teamleider, schoolsupport, leerjaarcoördinator.	Mogelijkheid tot ondersteuning bij planning en structureren en huiswerkbegeleiding.
Ondersteuning gericht op het versterken van de taalvaardigheid.	Steunlessen Taal en Rekenen op rooster in klas 1. Ontwikkeling op gebied van taalbeleid om docenten bewust laten omgaan met vaktaal binnen hun vakgebied. Doel is om alle leerlingen het 2F niveau te laten behalen. Taalbeleid heeft plek in vakwerkplan	Begeleidingslessen leerjaar 1 voor lln. met achterstanden. Spelling Begrijpend lezen Technisch lezen Examentaaltraining leerjaar 3 en 4. Begeleiding van leerlingen op gebied van NT2
Werken met en volgens protocol dyslexie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Leerling geeft (samen met de coach) aan van welke faciliteiten hij/zij gebruik wil maken. Mentor en docententeam faciliteren dat.	Dyslexiecoach; spreekuur waarbij alle leerlingen op maat begeleid kunnen worden. Er wordt een keuze gemaakt voor eventuele inzet hulpmiddelen en de leerling kan ondersteund worden in het gebruik van de hulpmiddelen. mogelijkheid tot (digitaal) toetsen met voorleessoftware en tijdsverlenging
Ondersteuning gericht op het versterken van de rekenvaardigheid.	Steunlessen Taal en Rekenen op rooster in klas 1. Inzet van programma nieuwsbegrip en rekencomponent uit de wiskundemethode.	Begeleidingslessen leerjaar 1 voor lln. met rekenachterstanden.

Werken met en volgens protocol dyscalculie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Leerling geeft (samen met de dyscalculie-expert) aan van welke faciliteiten hij/zij gebruik wil maken. Mentor en docententeam faciliteren dat.	Dyscalculie-expert; alle leerlingen kunnen op maat begeleid kunnen worden. Er wordt een keuze gemaakt voor eventuele inzet hulpmiddelen en de leerling kan ondersteund worden in het gebruik van de hulpmiddelen.
Begeleiden van leerlingen bij het leren leren.	Aangepaste agenda wordt verstrekt in leerjaar 1 en 2. Mentor begeleidt leerlingen in mentorles. Huiswerkbegeleiding door specialisten (tegen onkostenvergoeding).	Mogelijkheid tot ondersteuning bij planning en structureren en huiswerkbegeleiding
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra instructie en begeleiding nodig hebben.	Overzicht opgesteld door mentor met aandachtspunten leerlingen	Ondersteuningslessen klas 1: spelling, begrijpend lezen, rekenen, technisch lezen
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra uitdaging nodig hebben.	In overleg met mentor en vakdocent	Begeleiding van leerlingen met NT2 problematiek.

Ondersteuning aan leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en gedragsproblemen, o.a. milde vormen van angst en onzekerheid, zoals faalangst, examenvrees en keuzeproblemen, moeite in de sociale omgang met leeftijdsgenoten en volwassenen, belemmeringen door een gebrek aan onderwijsmotivatie, bewegingsonrust, impulsiviteit, mild opstandig gedrag, en problemen in de sociale afstemming (ongepast gedrag).

Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening
Signaleren van leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en/of internaliserende gedragsproblemen.	<ul style="list-style-type: none"> - overzicht startsituaties dat wordt opgesteld vanuit dossier PO - Rots en water training leerjaar 1 - project Binnenstebuiten leerjaar 1 - GGD vragenlijst leerjaar 2 - leerlingvolvergaderingen 4x per jaar -mentor -observaties door gedragsdeskundige - mentoren worden via STORM-project toegerust om leerlingen met depressieve klachten te signaleren. 	<ul style="list-style-type: none"> -Sociaal-emotionele begeleiding binnen trajectvoorziening (individueel of in groepen) -anti-pestcoördinator
Begeleiding van leerlingen met faalangst/examenvrees.	<ul style="list-style-type: none"> -Overzicht opgesteld door mentor met aandachtspunten leerlingen -mentorles 	<ul style="list-style-type: none"> - Sociaal-emotionele begeleiding binnen trajectvoorziening (individueel of in groepen)

Ondersteuning van leerlingen met keuzeproblemen.	-Lessen loopbaanleren -Talententijd -mentorlessen	Coaching decaan
Ondersteuning bij het ontwikkelen en versterken van sociale vaardigheden.	- Rots en Watertraining leerjaar 1 - Binnenstebuiten leerjaar 1 - mentorlessen	- Sociaal-emotionele begeleiding binnen trajectvoorziening (individueel of in groepen)
Aandacht voor het bevorderen van schoolmotivatie.	-Leerlingvolgvergaderingen 4x per jaar -Mentorlessen -Overzicht opgesteld door mentor met aandachtspunten leerlingen	
Signaleren van leerlingen met externaliserende gedragsproblemen.	- Leerlingvolgvergaderingen 4x per jaar -mentor	
Aandacht voor het bevorderen van sociale veiligheid in de groep/school.	-Rots en Watertraining leerjaar 1 -Project Binnenstebuiten leerjaar 1 -mentorlessen	-Begeleiding (individueel of in groepen) binnen trajectvoorziening -inzet gedragswetenschapper/schoolsupport in klas
Aandacht voor het voorkomen van gedragsproblemen in en buiten de klas.	-Mentor -overzicht opgesteld door mentor met aandachtspunten leerlingen	
Maatregelen voor leerlingen die tijdelijk niet in de klas kunnen zijn als gevolg van storend gedrag voor zichzelf of anderen.	Leerlingopvang 002	Time-out in trajectvoorziening

Ondersteuning aan leerlingen met lichamelijke beperkingen, o.a. bij milde auditieve, visuele of motorische beperkingen, bij milde spraaktaal belemmeringen, en bij milde belemmeringen als gevolg van een medische conditie.		
Onderwerp	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces</i>	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening</i>
Werken met en volgens een protocol medisch handelen en handelen bij ziekte.	Kijken wat er op maat mogelijk is, mentor is het aanspreekpunt en deze communiceert met docenten. Bij aanmelding vindt intern overleg plaats met teamleider.	Trajectvoorziening als mogelijkheid tot rustige werkplek en opbouw schoolgang.
Fysieke toegankelijkheid van het gebouw voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Lift aanwezig	
Beschikbaarheid van hulpmiddelen en aangepast lesmateriaal voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Overzicht opgesteld door mentor met aandachtspunten leerlingen	Inzet ambulante begeleiding
Begeleiding van leerlingen met spraaktaal belemmeringen.	Overzicht opgesteld door mentor met aandachtspunten leerlingen	- inzet ambulante begeleiding - mogelijkheid tot (digitaal) toetsen met voorleessoftware en tijdsverlenging

Samenwerking met ketenpartners in de signalering en begeleiding van leerlingen met fysiek-medische problematiek, bijvoorbeeld GGD en ambulante begeleiding.	Via mentor en Ondersteuningscoördinator	Trajectvoorziening als mogelijkheid tot rustige werkplek en opbouw schoolgang.
---	---	--

3.3 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas

Op onze locatie zijn een klas 1 en 2 theoretisch/kader koersklas en klas 4 theoretisch koersklas gehuisvest. Voor leerlingen in leerjaar 3 is er een mogelijkheid een koersklas arrangementen aan te vragen die dan binnen een reguliere setting uitgevoerd zal worden.

De klassen bestaan uit maximaal 16 leerlingen. De leerlingen worden intensief begeleid door één of twee mentoren die zorgen voor korte lijnen met de ouders/verzorgers. De leerlingen hebben een vast stamlokaal, maar volgen de praktijkvakken in de contextrijke omgeving van het praktijklokaal. De lessen talententijd (klas 1 en 2) volgen de leerlingen met de leerlingen van de reguliere klassen.

De vakken die de leerlingen volgen in klas 1 en 2:

- Nederlands
- Engels
- Wiskunde
- Duits
- Natuur en Techniek
- Natuur en Gezondheid
- Mens en Maatschappij
- LO (lichamelijke opvoeding)
- drama
- muziek
- tekenen
- mentorles
- LOB (loopbaanleren)
- talententijd

De vakken die de leerlingen volgen in klas 3:

- Nederlands
- Engels
- Wiskunde
- Duits
- Natuurkunde (nask 1)
- Economie
- Maatschappijleer
- Biologie
- LO (lichamelijke opvoeding)
- CKV (culturele kunstzinnige vorming)
- mentorles

-LOB (loopbaanleren)

-D&P (dienstverlening en producten)

In klas 4 mag een leerling Duits dan wel Nask 1 laten vallen

Klas 1 en 2 begint iedere dag om 8.45 met de mentor. De leerlingen hebben een vaste plek om hun fiets te stallen als daar behoefte aan is.

Klas 4 heeft zoveel mogelijk gespreid door de week de een contactmoment met de mentoren.

Om integratie van koersklasleerlingen en andere schoolgenoten te bevorderen kunnen leerlingen ervoor kiezen om hun pauze in de aula door te brengen. Indien dit niet gewenst is, is er de mogelijkheid voor pauze op een rustige plek nabij het klaslokaal.

Op regelmatige en vaste basis vindt overleg plaats tussen mentoren en een gedragswetenschapper/schoolondersteuner. Daarnaast is er 4x per jaar een leerlingvolgvergadering met het gehele team. Wanneer we denken dat een leerling klaar is om proef te draaien in een reguliere setting zal dat wanneer dit qua plaatsing mogelijk is in eerste instantie op locatie Stadion plaatsvinden. Bij succes zal de leerling daarna door kunnen stromen naar de aanleverende school van inschrijving. Er zal dan gezamenlijk gekeken worden naar de eventuele ondersteuningsbehoeften van deze leerling (deze ondersteuning zal dan binnen de trajectvoorziening van de aanleverende school verzorgd kunnen worden).

Voor leerlingen met een koersklasarrangement in leerjaar 3 zal in het schooljaar 2020-2021 geen fysieke koersklas gevormd worden. Deze leerlingen zullen geclusterd geplaatst gaan worden in een reguliere klas. Zij krijgen een coach, die leerlingen en docenten gaat ondersteunen (ook vooral binnen de klas, tijdens de lessen). Ook schoolsupport vanuit het samenwerkingsverband is hierbij betrokken. Komend jaar zal een pilotjaar worden, waarbij we zoveel mogelijk in de ondersteuningsbehoeften van deze leerlingen binnen een reguliere klas gaan voorzien.

Extra ondersteuning op een andere locatie

In hoofdstuk 1 staat een beknopte beschrijving van de voorziening Past en het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Op het moment dat wij vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft in een van deze vormen, dan zal via het zorgadviesteam deze route met ouders gelopen worden zoals vermeld in paragraaf 3.1

3.4 Ontwikkelaambities

Omdat passend onderwijs nooit klaar is hebben wij als school de volgende ontwikkelambities voor schooljaar 2020-2021:

Onderwerp <i>Waar gaat het over?</i>	Ambities <i>Wat willen we bereiken? Wat is er meer/anders/beter als we dit doel bereikt hebben?</i>	Termijnen <i>Wanneer verwachten we het doel te bereiken?</i>	Activiteiten <i>Wat gaan we doen om het doel te bereiken? Wie zijn daarbij betrokken?</i>
Mentoraat	Het optimaliseren van het mentoruur en LOB uur. We willen een positieve groeps sfeer en meer eigenaarschap bij de leerling. Inzicht geven in en versterken van leerstrategieën voor leerlingen. Meer eenduidigheid bij het vervullen van het mentoraat	Eind 2021	Er is een werkgroep innovatie mentoraat opgezet, deze groep gaat invulling maken voor de mentoruren in alle leerjaren. Docenten worden betrokken door bijeenkomsten in klein team en er wordt professionalisering op dit gebied georganiseerd. Zie ook bijlage 1
Meer regie binnen TV en nog meer betrekken van leco's en mentoren in het proces	De collega's die de begeleidingstrajecten binnen de TV uitvoeren, nemen regie op het proces van uitvoer en evaluatie. Er is hierbij op vaste momenten (2x per jaar) overleg met de leco's over de voortgang van de begeleidingstrajecten.	Eind 2021	Inplannen van overlegmomenten met collega's TV en leco's. Afspraken maken met collega's van de TV, evaluatie over het verloop van de werkwijze met ondersteuningscoördinator.
Goed overwogen afstemming over trajecten en advies voor koersklasleerlingen	Er vindt op regelmatige basis overleg (planmatig) met alle betrokkenen over de voortgang, hierbij wordt er in overleg afspraken gemaakt over te nemen stappen en perspectief. Het advies voor komend jaar wordt in overleg met betrokkenen (mentor, TL, coördinator, gedragsdeskundige) geformuleerd en daar wordt op geacteerd	Eind 2021	Overleg over werkwijze met betrokkenen Regelmatige afstemming binnen bestaande overlegstructuren.
Koersklasarrangementen In reguliere klassen	Binnen een reguliere groep krijgt de leerling de	eind 2021	Persoonlijke coach voor de leerling.

	ondersteuning die er nodig is,		Extra tijdruimte voor de mentor. Voorlichting/ scholing aan docententeam. Zie ook bijlage 1
Uitstroom naar VSO	Als een leerling bij ons is aangenomen , willen we zorgdragen voor een leerroute op onze locatie. We willen de uitstroom naar VSO beperken t.o.v. vorig jaar	Eind 2021	Goede voorlichting over de welke doelgroep we kunnen bedienen. Docententeam verder scholen. Samen met VSO kijken naar de leerling . Zie ook bijlage 1
Doorstroom vanuit VSO	We willen leerlingen succes beleving laten ervaren door zo snel mogelijk vanuit het VSO door te stromen naar koersklas/regulier.	Deels Eind 2021	Samen met het VSO kijken wat er nodig is voor deze groep om de overstap te kunnen maken. Pilot met proefplaatsingen gedurende het jaar. Zie ook bijlage 1

BIJLAGE(N)

Bijlage 1 - Afspraken over de inzet van Schoolsupport in 2020-2021

BIJLAGE 1:

ARRANGEMENT SCHOOLSUPPORT 2020-2021

Het Hooghuis - Stadion



Inleiding:

De Schoolondersteuners versterken de scholen bij de realisatie van passend onderwijs en trachten het invliegen van hun kennis steeds meer overbodig te maken. De bedoeling is dat de sectie Schoolsupport enkel die activiteiten/expertise oppakt die voor een school niet redelijkerwijs zelf te organiseren zijn.

De inzet van de Schoolondersteuners draagt eraan bij dat docenten/mentoren het gevoel hebben dat ze passend onderwijs aankunnen: omgaan met diversiteit in een groep (didactisch en pedagogisch), signaleren van behoeften, samenwerken met ouders en jongere, hulp vragen. De activiteiten vinden dan ook veelal dicht op of zelfs in het onderwijsproces plaats. Activiteiten gericht op andere functionarissen, zoals ondersteuningscoördinator en, leerlingbegeleiders, gedragswetenschappers, schoolleiders e.d., kennen indirect hetzelfde doel: het versterken van de context, opdat het docenten en de school beter lukt om af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de jongeren.

Activiteiten Schoolondersteuners:

Activiteiten die onderdeel uitmaken van het aanbod zijn:

- Directe professionaliseringsvormen zoals co-teaching, co-training, video-interactiebegeleiding en synchroon-coaching;
- Indirecte professionaliseringsvormen zoals scholingsbijeenkomsten, workshops, voorlichting, coaching en begeleide intervisie;
- Consultatie en advies over complexe casuïstiek;
- Advies over en ondersteuning bij doorontwikkeling van trajectvoorziening, koersklas en andere schoolinterne ontwikkelingen c.q. innovaties die relevant zijn voor passend onderwijs;
- Doorstroom begeleiding, naar een minder intensief ondersteuningsniveau (nazorg).

Daarnaast is de schoolondersteuner een critical friend die gevraagd en ongevraagd verbeterpunten kan signaleren ten aanzien van passend onderwijs en aanmoedigt waar het goed gaat.

Toelichting: Hieronder staan bij de activiteiten uren vermeld. Dit is een globale indicatie van het aantal uren die passen bij de activiteit. In overleg met schoolondersteuner(s) en school kunnen deze geactualiseerd worden afhankelijk van de exacte uitvoering / invulling. In het begin van het schooljaar zal in onderling overleg tussen schoolondersteuners en ondersteuningscoördinator de activiteiten specifiek gekoppeld worden aan personen.

In het arrangementgesprek van Het Hooghuis - Stadion zijn de volgende doelen en activiteiten afgesproken:

Doel 1:

Ondersteuningsstructuur:

Aan het einde van het schooljaar zijn de ZAT-besprekingen en leerlingvolgvergaderingen efficiënt vormgegeven en zijn alle hulpvragen overzichtelijk geborgd.

Toelichting:

Afgelopen schooljaar is gemerkt dat ZAT-besprekingen soms (te) druk bezocht werden. Komend jaar gaan we zorgen voor een heldere manier van communiceren die zo efficiënt mogelijk past qua tijdsinvestering.

Om alle zorgvragen goed in beeld te hebben en houden is afgelopen jaar gestart met een gezamenlijk overleg dat werkt als trechtermodel; alle hulpvragen worden op een centrale plek verzameld en gedocumenteerd en vanuit daar worden vragen onderverdeeld op basis van kwaliteit en tijd.

Activiteiten	Uren	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> Op aanvraag aansluiten ZAT en/of leerlingvolgvergadering (LVV), ter ondersteuning van de LECO's 	50	
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> Coaching mentoren/LECO's/zorgteam 	60	
Consultatie en advies: <ul style="list-style-type: none"> Onderling overleg met schoolondersteuners en orthopedagoog en/of zorg coördinator om binnengekomen hulpvragen te filteren 	40 (2x 20)	
Consultatie en advies over casuïstiek ⁴ : <ul style="list-style-type: none"> Maandelijks overleg LECO, mentor koersklas, schoolondersteuner (momenten worden 	120 (2x 60)	

⁴ Bij 'Consultatie en advies over casuïstiek' valt begeleiding van leerlingen enkel onder deze categorie indien deze begeleiding in het teken staat van de advisering aan de school. Met uitzondering van nazorg bij doorstroom vanuit een hoger ondersteuningsniveau vallen alle andere vormen van leerlingbegeleiding onder de categorie 'Anders'.

vastgelegd) om o.a. casuïstiek (leerling of thema) te bespreken. <ul style="list-style-type: none"> • Overleg met LECO over casuïstiek reguliere klassen; onderwijsbehoefte leerling en/of docenten in kaart brengen 		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: <ul style="list-style-type: none"> • Maandelijks overleg LECO, mentor koersklas, schoolondersteuner (momenten worden vastgelegd) om o.a. de werkwijze te bespreken. 	Zie hierboven	
Anders: <ul style="list-style-type: none"> • Advies v.w.b. het efficiënt omgaan met middelen t.a.v. ondersteuning en mogelijk vergelijking of good-practices vanuit andere scholen. 	20	

Doel 2:

Docenten voelen en nemen de ruimte bij schoolondersteuners om de onderwijsbehoeften van een leerling/groep samen in kaart te brengen.

Toelichting:

In de praktijk blijken docenten het soms moeilijk te vinden om met hun vraag bij de juiste persoon neer te leggen. Door het faciliteren van vaste momenten is er structureel contact en ruimte om samen te sparren betreffende hulpvragen en het concretiseren ervan.

Activiteiten	Uren	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Co-teaching, SVIB • Aansluiten leerlingvolgvergaderingen 	40	
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Individuele coaching 	40	

Doel 3:

Docenten voelen zich gesterkt in hun handelen; zij zorgen voor juist klassenmanagement en stimuleren positieve groepsvorming binnen de klassen.

Het docententeam is in staat om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften op te vangen in het reguliere onderwijsproces.

Toelichting:

Komend schooljaar wordt een van de koersklassen opgeheven en deze leerlingen zullen een plek krijgen binnen de reguliere groepen. Om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling binnen de klassensetting te kunnen voldoen is het streven om meer te kijken hoe de ondersteuning in de klas geboden kan worden. Kennis en vaardigheden van docenten uit koersklassen kan middels supervisie en/of intervisie in beeld worden gebracht en gedeeld

met de overige docenten. Zo leren docenten onderling van elkaars kwaliteiten en komen zij tot een veilig klimaat waar binnen je je kwetsbaar mag opstellen. Het zou wenselijk zijn als de schoolondersteuners hier kennis aan toe kunnen voegen.

(koersklasondersteuning en projectaanvraag: 300+ 80 uur)

Activiteiten	Uren	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Mentoren koersklassen ondersteunen bij schrijven en evalueren OPP en/of groepsplan • Verzorgen voorlichting groepsvorming (mentoraat leerjaar 1) 	100	
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Observaties en feedback onderwijsbehoeften / ondersteuningsbehoeften docenten • Coaching op basis van hulpvragen docententeam • Intervisie docententeam • Scholing docenten 	140	
Consultatie en advies over casuïstiek ¹ : <ul style="list-style-type: none"> • Intervisie, supervisie en/of consultatie • Aansluiten leerlingvolgvergadering 	100	
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: <ul style="list-style-type: none"> • Meedenken / sparringpartner over invulling mentoraat / koersklasontwikkelingen • Observatie lessen mentoraat 	40	

Doel 4:

Voor school (mentor, begeleider) is duidelijk welke ondersteuning van belang is om succesvol te kunnen zijn bij de doorstroom van leerlingen naar of van (nazorg) een ander ondersteuningsniveau (Past, Koersklas en VSO) en hoe deze ondersteuning in te zetten.

Toelichting:

Dit betreft leerlingen die doorstromen naar een lager ondersteuningsniveau, bijvoorbeeld vanuit Past, Koersklas of VSO en leerlingen die (mogelijk) doorstromen naar een intensiever ondersteuningsniveau. Schoolondersteuners zijn sparringpartner en adviserend om dit te ondersteunen.

Activiteiten	Uren	Personen
Doorstroom begeleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Observatie en coaching bij doorstroomleerlingen (nazorg) vanuit intensiever ondersteuningsniveau. 	60	

<ul style="list-style-type: none"> Betrokkenheid in doorstroombegeleiding naar intensiever ondersteuningsniveau externe locaties. 		
--	--	--

Doel 5:

Leerlingen van Hooghuis Stadion worden tijdens hun schoolperiode doorlopend en geïntegreerd begeleid op het gebied van studievoordigheden en leerstrategieën waardoor zij inzicht krijgen in en zelf adequaat regie nemen op hun eigen leerproces.

Toelichting:

In de trajectvoorziening worden relatief veel leerlingen begeleid voor studievoordigheden. School heeft de ambitie om het aanleren van studievoordigheden en leerstrategieën te integreren in het mentoraat en de lessen. Op dit moment wordt dit aangeboden in het mentoraat (van de onderbouw), maar niet structureel en planmatig. Daarnaast is hier in de bovenbouw nadrukkelijk minder aandacht voor. De wens ligt er om zelf een lesprogramma te ontwikkelen op basis van bestaande materialen, waarbij de nadrukkelijke verbinding met de vaklessen/vakdocenten wordt gemaakt en er in het programma nadruk ligt op het aanleren van leerstrategieën. (projectaanvraag)

Activiteiten	Uren	Personen
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> Materiaal en methodieken ontwikkelen 		
Advies en consultatie: <ul style="list-style-type: none"> Actieve deelname aan werkbijeenkomsten Actieve deelname aan afstemmingsgroep 	30 6	

Activiteiten	Uren	Personen
Vrije ruimte: overlegmomenten, crisisinterventies en of voor extra inzet op bovengenoemde activiteiten	68	

Schoolondersteuners Gedrag en Leren

Naam: (bekend bij school)	Uren	Aanwezigheid
Totaal aantal uren inzet schoolondersteuning: (inclusief 300 uur voor de Koersklassen en 116 uur projectondersteuning (80+36))	914	

Praktische wensen: aanwezigheid op dinsdag

Inzet specialisten:

Binnen sectie Schoolsupport hebben scholen de mogelijkheid om bij vraagstukken een beroep te doen op Schoolondersteuners met specialistische expertise, zoals **fysiek-medische** problematiek, doorstroom **nieuwkomers** en **onderwijszorgarrangementen psychiatrische problematiek**.

Fysiek - Medisch

Activiteiten	Medewerker: bekend bij school
Consultaties en trajecten op aanvraag	

Doorstroom nieuwkomers

Activiteiten	Medewerker: bekend bij school
Consultaties en trajecten op aanvraag	

contactpersoon voor NT2 op locatie Stadion: Ellen Visser

Onderwijszorgarrangementen psychiatrische problematiek

Activiteiten	Contactgegevens algemeen: ozapp@zuiderbos.nl
Consultaties en trajecten op aanvraag	

Overleg-partners d.d. 16 juni 2020:

Teamleider, ondersteuningscoördinator , teamleider sectie Schoolsupport SWV.

Bijlage 2 – Instemming op SOP door DMR

DMR Hooghuis Stadion



Betreft: instemming School Ondersteunings Profiel 2020-2021

Datum: 29 september 2020

In de DMR vergadering van 29 september 2020 hebben de leden positief ingestemd op het School Ondersteunings Profiel van locatie Stadion voor schooljaar 2020-2021.

Namens de DMR

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Boyd van Raak", written in a cursive style.

Boyd van Raak
Voorzitter DMR
Het Hooghuis Locatie Stadion